

Государственная инспекция труда в Алтайском крае

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С. Нижнекаянча, Алтайский район
район старогомаслосырзавода

«11» августа 2016 г.
(дата составления акта)

11:30
(время составления акта)

(место составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

**органом государственного контроля (надзора), органом муниципального
контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя**

№ 2-418-16-ПР/289/123/2

По адресу/адресам: С. Нижнекаянча, Алтайский район район старогомаслосырзавода

На основании: Распоряжения на проверку №2-418-16-ПР/289/125/1 от 10.08.2016
Сухонос Елены Егоровны, врио заместителя руководителя Государственной инспекции труда
в Алтайском крае

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена _____ внеплановая выездная _____ проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Краевого детского оздоровительного-образовательного лагеря «Уба»

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки: 11 августа 2016

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при
осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 1 рабочий день/4 часа
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Алтайском крае
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при
проведении выездной проверки)

✓ 10.08.2016 Мацашова Н.В. М.В.
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку:

Крылова Евгения Васильевна, Государственный инспектор труда (по правовым вопросам)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае
привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии),
должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование
органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

✓ 11.08.2016 Мацашова Н.В. М.В.
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного
представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя
саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении
мероприятий по проверке)

(фамилия, инициалы, дата, подпись свидетеля)

Письменные показания свидетелей, потерпевших приобщаются к протоколу об административном правонарушении

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, составившего протокол)

3. Протоколами о применении мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении

4. Вещественными доказательствами по делу

Объяснение физического лица (законного представителя юридического лица), в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата)

(отметка, если лицо отказалось от дачи объяснений, подпись должностного лица дата, личный штамп)

Объяснения защитника

(фамилия, инициалы, дата и подпись защитника)

Замечания и дополнения лица, в отношении которого ведется производство по делу, его законного представителя или защитника

отсутствуют

(при отсутствии замечаний и дополнений следует указать - отсутствуют)

Ходатайства лица, в отношении которого ведется производство по делу, его законного представителя или защитника

отсутствуют

(при отсутствии ходатайств, следует указать - отсутствуют)

С настоящим протоколом об административном правонарушении ознакомлен:

(фамилия, инициалы, дата, подпись физического лица или законного представителя юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, дата - в случае отказа подписать протокол делается соответствующая запись)

Подпись должностного лица, составившего протокол

Начальником отдела Равдиной Ю.И.

(должность, фамилия, инициалы,

подпись, дата, личный штамп)

Отметка о вручении (направлении) копии протокола физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, потерпевшему, а также органу (должностному лицу), уполномоченному рассматривать дело об административном правонарушении:

(фамилия, инициалы лиц, получивших копию протокола,

подпись, дата,

фамилия инициалы (наименование) адресата,

дата и номер сопроводительного письма)

Подпись должностного лица, вручившего (направившего) копию протокола

Начальник отдела Равдина Ю.И.

В ходе проведения проверки:

Соответствие штатного расписания численности детей в смене -120, укомплектованность штатов - соответствует.

Имеются в штате медработник, физрук, сторожа. Трудовые договоры заключены с работниками в письменной форме, требования к квалификации и поручаемой работе работников соответствуют занимаемой должности. Получение работниками экземпляра трудового договора подтверждено подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящемся у работодателя. Работники под роспись ознакомлены с правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.

За летний период 2016г. количество работников, осуществляющих трудовые функции на основании:

-трудовых договоров - 32,

Договоров гражданско-правового характера - нет. Срочных трудовых договоров, заключенных при отсутствии к тому правовых оснований - нет. Работников без оформления трудовых отношений, исполняющих трудовые функции - нет. Все работники, исполняющие трудовые функции воспитателей, соответствовали квалификационным требованиям. Все работники принимались с документами, подтверждающими отсутствие судимости.

Трудовые договоры заключены с работниками в письменной форме, требования к квалификации и поручаемой работе работников соответствуют занимаемой должности.

- Получение работниками экземпляра трудового договора подтверждено подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящемся у работодателя.

- Работники под роспись ознакомлены с правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.

- Заместитель директора по организационно-методической работе прошел обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, по пожарной безопасности, удостоверение о прохождении обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда имеется.

- В организации имеется приказ о возложении ответственности по организации работы по охране труда.

- Электрик прошел обучение по работе в электроустановках до 1000 Вт, присвоена 3 группа электробезопасности, приказ о возложении обязанностей по проведению инструктажей по электробезопасности, удостоверение имеется.

- Инструктажи по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности оформляются в соответствующем журнале.

- Обязательные предварительные (при поступлении на работу) медицинские осмотры работниками пройдены.

- Заключен договор и проводится обслуживание по проведению предрейсового и послерейсового осмотра водителя.

Очевидных нарушений требований охраны труда и соответствия квалификации работников не установлено.

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):



(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подписи лиц, проводивших проверку:

Государственный инспектор труда (по правовым вопросам), Крылова Евгения Васильевна



С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Молочкова Глеб Стеф

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

" ____ " ____ 20 ____ г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)